

STATUTUL ASOCIAȚIEI

ARTA IN DAR

Subsemnații:

1. **CANCEL GHEORGHE** cetățean român, ...
2. **BUDAU CIPRIAN CATALIN**, cetățean român...
3. **CANCEL CRISTINA** cetățean român...
4. **NITA ALEXANDRA** cetățean român...
5. **JITARU BENONI**, cetățean român,
6. **TUDOR MARIA PAULA** cetățean român...
7. **FRICIU CRISTIAN PAUL**, cetățean român....

am convenit în mod liber și de comun acord să ne asociem și să constituim, în calitate de asociați fondatori, în temeiul O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, o asociație, după cum urmează:

ART. 1. DENUMIREA ASOCIAȚIEI.

1.1 Denumirea asociației este Asociația ARTA IN DAR.

1.2 Această denumire va fi folosită în toate actele, publicațiile, facturile și orice alte documente emanând de la Asociație;

1.3 Asociația ARTA IN DAR este persoană juridică română de drept privat, non-profit, fără scop patrimonial, independentă, nonguvernamentală, apolitică înființată conform O.G. nr.26/2000.

ART. 2. SEDIUL ASOCIAȚIEI.

2.1 Sediul Asociației este în sat Nicolae Balcescu, com. Nicolae Balcescu, str. Al. I. Cuza, nr.222, jud. Bacău, Romania.

2.2 Asociația poate înființa filiale în țară și în străinătate cu respectarea legislației în vigoare pe baza deciziei Consiliului director al Asociației și sucursale pe baza hotărârii Adunării generale.

2.3 Sediul poate fi schimbat în altă localitate din România pe baza deciziei Consiliului director al Asociației.

ART. 3. DURATA ASOCIAȚIEI.

3.1 Durata de funcționare a Asociației este pe termen nedeterminat.

ART. 4. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI.

4.1. Patrimoniul Asociației este format dintr-un activ patrimonial inițial în valoare de 300 lei și este alcătuit din aporturile în bani ale asociaților fondatori, astfel:

NUME, PRENUME	SUMA (LEI)
CANCEL GHEORGHE	100
ROCA LOREDANA	100
CANCEL CRISTINA	100

4.2. Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului propus.

ART. 5. SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI.

5.1 Asociația va avea un caracter educativ, social, neguvernamental, democratic, independent, non-profit și apolitic.

Scopul Asociației „ARTA IN DAR” este de a proteja, promova și valorifica patrimoniul istoric, material și imaterial al satelor prin agroturism cultural, voluntariat, ospitalitate și generozitate precum și prin activități sportive. Asociația ARTA IN DAR este structurată și își desfășoară activitatea în conformitate cu O.G. nr.26/2000, cu normele cuprinse în legislația română în vigoare, precum și cu cele specificate în prezentul statut.

5.2 Asociația pentru atingerea scopurilor propuse, are următoarele obiective:

Pentru atingerea obiectivelor sale, Asociația „ARTA IN SAT” desfășoară următoarele activități:

- a) Organizarea, sprijinirea sau participarea la evenimente sportive și culturale, concerte, spectacole, expoziții, ateliere, conferințe, pentru promovarea patrimoniului, turismului, artei și culturii;
- b) Revitalizarea culturii tradiționale, a voluntariatului, ospitalității și generozității, promovarea artei și culturii la țară;
- c) Dezvoltarea turismului responsabil;
- d) Realizarea de mese și bancute fără fite, lucrări de etnosculptură și altele specifice odată țărânului și montarea lor în locurile potrivite în scopul păstrării tradițiilor și armonizării acestora cu prezentul;
- e) Gazduirea oamenilor de artă și nu numai în casele iubitorilor de artă de la țară;
- f) Atragerea oamenilor de artă și nu numai din țară și străinătate în scopul promovării artei și culturii la țară, a ospitalității, generozității și voluntariatului;
- g) Promovarea produselor și serviciilor locale inclusiv prin organizarea de expoziții și târguri;
- h) Organizarea de activități sportive, de protecție a mediului și drumeții;
- i) Promovarea talentelor din orice zonă a manifestării umane;
- j) Punerea în evidență a specificului locurilor și oamenilor unei zone, promovarea acestora în scopul formării sau atragerii de entități care să contribuie la diversificarea vieții cotidiene la țară;
- k) Dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate.
- l) Atragerea de finanțări, publice și private, pentru implementarea obiectivelor Asociației;
- m) Editarea de materiale publicitare, cărți, broșuri, pliante, reviste și producția de spoturi publicitare, filme de lung sau scurt metraj și filme de prezentare care popularizează probleme de patrimoniu;
- n) Conceperea de acțiuni de promovare a dezvoltării turismului, realizarea, administrarea și comunicarea spre omologare a documentației pentru trasee turistice pedestre și pentru biciclete.

- o) Desfășurarea de campanii de promovare, educare și informare
- p) Consilierea altor organizații, autorităților sau comunităților locale în vederea realizării de acțiuni și proiecte care sprijină protecția patrimoniului și a agroturismului cultural;
- q) Realizarea de parteneriate cultural-educative cu diferite instituții și organizații de profil, din țară și străinătate, care au aceleași obiective,
- r) Organizarea de tabere de pictura, sculptura, voluntariat, școli de vară cu profil și orice alte forme de lucru în echipă;
- s) Colaborarea cu companiile în vederea realizării proiectelor Asociației;
- ș) Colaborarea cu autoritățile europene, naționale și locale pentru dezvoltarea de politici publice de promovare a agroturismului cultural și implementarea de proiecte dedicate acestui scop;
- t) Descoperirea și valorificarea folclorului, a tradițiilor și obiceiurilor naționale și comercializarea produselor de profil realizate de membrii asociației și nu numai în atelierele create;
- ț) Realizarea de acțiuni caritabile în scopul ajutorării unor comunități locale aflate în dificultate;
- u) Realizarea de activități economice directe, ale căror beneficii vor fi folosite pentru realizarea scopului asociației (conform art.48 din Ordonanța Guvernului nr.26/30.01.2000).
- v) Organizarea de acțiuni de voluntariat în domeniul activităților exercitate, în regie proprie sau în colaborare cu autoritățile publice competente;
- x) Efectuarea de studii, cercetări, sondaje de opinie, propuneri de programe în regie proprie sau în colaborare cu diverse instituții de specialitate: universități sau alte instituții guvernamentale și non-guvernamentale la nivel național, european și internațional.
- y) Înființarea de website-uri, conturi de rețele de socializare, publicații sau alte mijloace de comunicare în masă care să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației.

În realizarea misiunii, obiectivelor și activităților sale, membrii și personalul Asociației urmăresc respectarea următoarelor valori:

- integritate;
- transparență și legalitate;
- voluntariat;
- colaborare;
- bucuria de a fi împreună în comunitate
- generozitate

ART. 6. MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI PIERDERE A CALITĂȚII DE ASOCIAT.

6.1. Membrii Asociației

Asociația este persoană juridică constituită prin voința membrilor fondatori. Asociația poate avea următoarele categorii de membri:

- a) - membri fondatori;
- b) - membri;
- c) - membri susținători;
- d) - membri de onoare.

6.2. Modul de dobândire a calității de asociat

- a) Calitatea de membru fondator o au persoanele care au înființat Asociația.

- b) Calitatea de membru o au persoanele cu drept de vot care se obligă să respecte prezentul statut.
- c) Pot fi membri al Asociației persoanele fizice sau juridice, romane sau straine, care adera la prevederile statutului, cu obligatia de actiona permanent si eficient pentru realizarea scopului si obiectivelor Asociației, de a respecta Statutul, modul de organizare si functionare al Asociației, de a contribui prin aportul lor la marirea patrimoniului Asociației. Calitatea de membru se dobândește în momentul în care Consiliul director avizează favorabil cererea de înscriere, după luarea la cunoștință și acceptarea prealabilă a prezentului statut.
- d) Calitatea de membru este personală și nu poate fi transmisă succesorilor.
- e) Calitatea de membru susținător se obține pe baza completării unei cereri de înscriere, aprobată de Președinte. Membrii susținători nu plătesc cotizația, nu participă la luarea deciziilor/hotărârilor, nu pot candida, nu pot fi aleși în funcții de decizie și nu pot reprezenta Asociația.
- f) La solicitarea scrisă a membrului susținător, Consiliul director al Asociației poate decide acordarea statutului de membru (de plin drept), în condițiile prevăzute de 6.2 lit. b).
- g) Calitatea de membru de onoare se acordă de către Președinte, persoanelor care prin activitatea și contribuția lor sprijină în mod deosebit acțiunile Asociației. Membrul de onoare nu plătește cotizația, nu participă la luarea deciziilor/hotărârilor, nu poate candida, nu poate fi ales în funcții de decizie și nu poate reprezenta Asociația.

6.3. Modul de pierdere a calității de asociat

6.3.1 Calitatea de membru, indiferent de categoria din care face parte, se pierde prin:

- a) renunțare la calitatea de membru;
- b) excludere, în cazul încălcării statutului, regulamentelor, deciziilor și/sau hotărârilor Consiliului director/Adunării generale, comiterii unei nereguli financiare, a prejudicierii grave a imaginii Asociației sau a unui comportament incompatibil cu normele de conduită morală.
- c) deces;

Membrii pot renunța oricând la aceasta calitate. Încetarea calității de membru are loc în momentul depunerii și înregistrării cererii de renunțare la secretariatul Asociației. Cererea nu trebuie să fie motivată.

Excluderea va fi hotărâtă prin decizia Consiliului Director al Asociației.

Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social, ei rămânând obligați să-și plătească la zi contribuțiile la care s-au obligat față de Asociație.

Decizia de retragere a calității de membru este de competență Consiliului Director și trebuie să fie motivată, excluderea conferind celui în cauză calea de atac a apelului la Adunarea generală care hotărăște în ultima instanță. Apelul la decizia de excludere se depune și se înregistrează la secretariatul Asociației în termen de 30 de zile de la data când a luat la cunoștință de excludere.

ART. 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

7.1 Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director, dacă au împlinit vârsta de 18 ani, au aptitudini și capacitate pentru funcțiile la care candidează și nu au suferit nici o condamnare penală;
- b) să-și exprime prin vot, în cadrul Adunării Generale, opțiunea față de inițiativele și/sau proiectele de decizii ale Consiliului Director;
- c) să inițieze propuneri și/sau proiecte în concordanță cu scopul și obiectivele asociației, pe care le vor înainta Consiliului Director;
- d) să fie informați de către Consiliul Director cu privire la activitatea asociației, inclusiv cu privire la situația financiar-contabilă a acesteia.
- e) să-și exprime vointa prin vot asupra problemelor supuse dezbaterii;
- f) să participe la activitățile și acțiunile organizate de asociație;
- g) să atace în instanța hotărârile adunării generale care sunt contrare legii, ordinii publice, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut;
- h) pot împuternici o persoană să voteze pentru ei în luarea deciziilor;

7.2 Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul asociației și deciziile Consiliului Director;
- b) să plătească, la timp, cotizația (excepție fac membrii susținători și de onoare care nu au obligația de a plăti cotizația) și să respecte obligațiile materiale ori financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- c) să promoveze și să apere interesele asociației.
- d) să participe la adunările Adunării Generale;
- e) să nu aducă prejudicii de ordin moral sau material asociației;
- f) să respecte prevederile Actului constitutiv, Statutului și hotărârile adunării generale;

ART. 8. CATEGORIA DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI.

- 8.1. Patrimoniul inițial al Asociației va fi de 300 ron și este constituit din contribuția inițială a membrilor fondatori;
- 8.2. Patrimoniul inițial, așa cum a fost prevăzut în statut, alcătuit din aporturile în bani (numerar) depuse de către asociații-membri fondatori;
- 8.3. Cotizațiile achitate;
- 8.4. Contribuțiile materiale și financiare ale membrilor;
- 8.5. Donații, sponsorizări sau legate;
- 8.6. Finanțări nerambursabile acordate de organisme interne și internaționale pe baza obiectivelor propuse;
- 8.7. Dobanzile și dividendele rezultate prin plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- 8.8. Veniturile nete din activități economice directe ce se vor folosi în totalitate pentru realizarea scopurilor asociației;
- 8.9. Resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- 8.10. Alte venituri prevăzute de lege.

ART. 9. ATRIBUȚIILE ORGANELOR DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL.

9.1 Organul de conducere

(1) Adunarea generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor.

(2) Cel dintâi organ de conducere este alcătuit din membrii fondatori: CANCEL GHEORGHE ROCA LOREDANA si CANCEL CRISTINA .

(3) Competența Adunării generale cuprinde:

a)stabilirea strategiei și a obiectelor generale ale Asociației;

b)aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;

c)alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;

d)alegerea și revocarea cenzorului sau după caz, a membrilor comisiei de cenzori;

e)stabilește remunerația membrilor Consiliului Director pentru munca desfășurată în această calitate, dacă este cazul;

f)stabilește remunerația cenzorului/comisiei de cenzori pentru munca desfășurată în această calitate;

g)hotărăște asupra retragerii calității de membru, în cazul atacării cu apel a deciziei Consiliului Director;

h)înființarea de filiale și sucursale;

i)aprobă înființarea de societăți comerciale;

j)modificarea Actului constitutiv și a Statutului;

k)dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

l)orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(4) Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an, în termenul prevăzut de lege de la încheierea exercițiului financiar.

(5) Adunările Generale se convoacă de către Președinte sau de înlocuitorul acestuia, cu cel puțin cinci zile înainte de ședința, prin afișarea convocatorului la sediul Asociației. Cvorumul necesar pentru desfășurarea Adunării, la prima convocare este de 50%+1 din numărul de membri. Cea de-a doua convocare este statutară indiferent de numărul participanților. Convocarea va cuprinde locul, data și ora ținerii adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării. În convocatorul pentru prima adunare generală se va putea fixa locul, data și ora pentru cea de-a doua adunare, când cea dintâi nu s-ar putea ține din lipsa de cvorum. Adunările Generale sunt conduse de Președintele Consiliului Director, ajutat de secretar, care va întocmi procesul-verbal al ședinței. În lipsa Președintelui, ședințele sunt conduse de Vicepreședintele Consiliului Director. Procesele-verbale, semnate de Președintele de ședința și secretar, vor fi înscrise într-un registru numerotat și parafat care este păstrat la sediul Asociației.

9.2 Organul de administrare

(1) Consiliul Director este organul de conducere administrativă al Asociației, fiind compus din 3 persoane, alese de Adunarea generală pe o perioadă de 5 ani, fiind reeligibili. Dintre aceste persoane se alege un Președinte, un Vicepreședinte și un Secretar.

Organul de administrare al Asociației este Consiliul Director format din:

Președinte CANCEL GHEORGHE

Vicepreședinte TUDOR MARIA PAULA

Secretar CANCEL CRISTINA

Nu poate fi membru al Consiliului Director persoana care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice dacă asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

(2) Competența Consiliului Director cuprinde:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele programelor asociației;

b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;

c) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;

d) stabilește valoarea cotizației datorată de fiecare membru al asociației, precum și periodicitatea plății acesteia, pe care le supune validării în proxima ședință a Adunării Generale;

e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori care sunt străine de asociație, pentru exercitarea următoarelor atribuții:

a) să încheie acte juridice în numele sau pe seama asociației;

b) să îndeplinească orice alte atribuții prevăzute de prezentul statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul Director se întrunește o dată pe luna sau ori de câte ori este necesar.

(4) Consiliul Director se convoacă de către Președinte, cu cel puțin două zile înainte de ședința, prin afișarea convocatorului la sediul Asociației. Convocarea va cuprinde locul, data și ora ținerii adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea problemelor care vor face obiectul dezbaterilor. Cvorumul necesar pentru desfășurarea ședinței este de trei persoane. Ședințele sunt conduse de Președintele Consiliului Director, ajutat de secretar, care va întocmi procesul-verbal al ședinței. În lipsa Președintelui, ședințele sunt conduse de Vicepreședintele Consiliului Director. Procesele-verbale, semnate de Președintele de ședința și secretar, vor fi înscrise într-un registru numerotat și parafat care este păstrat la sediul Asociației. Deciziile se adoptă prin consens, iar în caz de divergență prin majoritatea simplă a membrilor săi. În caz de balotaj, votul președintelui de ședința este decisiv.

(5) Președintele Asociației

Președintele Asociației este Președintele Consiliului Director și reprezintă Asociația în relațiile cu terții, poate să încheie acte de dispoziție prin care să dobândească, să înstrăineze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Asociației, să încheie contracte de orice tip.

Președintele Asociației are drept de semnătura în bancă.

9.3 Organele de control

(1) Nefiind obligata sa numeasca un cenzor, in conditiile prev.art 27 alin.3 din OG nr.26/2000, fiecare dintre asociati care nu este membru al consiliului director poate exercita dreptul de control.

(2) Controlul financiar intern al asociatiei va fi asigurat de un cenzor, in situatia prevazuta la art.27 alin.2 din OG nr.26/2000, respectiv in cazul in care pe parcursul existentei sale numarul asociatilor din asociatie va fi mai mare de 15.

(3) Atributiile cenzorului sunt urmatoarele:

- verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatieii;
- intocmeste referate si le prezinta adunarii generale;
- poate participa la sedintele consiliului director fara drept de vot;
- indeplineste alte atributii stabilite de adunarea generala.

(4) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori.

(5) Prevederile prezentului statut referitoare la activitatea cenzorului se completeaza cu dispozitiile legale in materie.

ART. 10 - DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIATIEI

10.1 - ASOCIATIA se dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotararea instantei competente;
- c) prin hotararea Adunarii Generale

10.2 - ASOCIATIA se dizolva de drept in urmatoarele situatii:

- implinirea duratei pentru care a fost constituit;
- realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituit, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii adunarii generale sau a constituirii consiliului director in conformitate cu statutul asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generala sau, dupa caz, consiliul director trebuiau sa se constituie;
- reducerea numarului de asociati sub limita fixata de lege, daca acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

10.3 - Constatarea dizolvarii se realizeaza prin hotararea judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala se afla sediul asociatiei, la cererea oricarei persoane interesate.

10.4 -ASOCIATIA se dizolva, prin hotarare judecatoreasca, la cerea oricarei persoane interesate, in urmatoarele situatii:

- a) cand scopul sau activitatea asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) cand realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) cand asociatia urmareste un alt scop decat eel pentru care a fost constituit;
- d) cand Asociatia a devenit insolvabila;
- e) in alte cazuri prevazute de lege.

10.5 - ASOCIATIA se poate dizolva si prin hotararea adunarii generale, urmand ca in termen de 15 zile de la data sedintei de dizolvare, procesul verbal in forma autentica, sa fie depus la judecatoria in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul, pentru a fi inregistrat in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

10.6- (1)Dizolvarea este urmata de procedura lichidarii. In cazul dizolvarii Asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice.

(2)Aceste bunuri vor fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, prin hotarare a adunarii generale.

(3)Daca in termen de 6 luni de la terminarea lichidarii lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile in conditiile stabilite la alin.(2), bunurile ramase dupa lichidare vor fi atribuite de instanta competenta unei persoane juridice cu scop identic sau asemanator.

10.7 - Lichidarea ASOCIATIEI are loc in conditiile si cu respectarea prevederilor art.61-70 din Ordonanta Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.

10.8 - ASOCIATIA inceteaza a avea fiinta la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor. Radierea se face in baza actului constatator eliberat lichidatorilor prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate.

ART. 11. DISPOZIȚII FINALE

11.1 Prevederile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legislației în vigoare.

11.2 Prezentul statut a fost adoptat si rescris cu unanimitate de voturi, azi 06.06.2025, in cadrul adunarii generale a ASOCIATIEI ARTA IN DAR la care au participat subsemnatii.

Prezentul statut contine 9(noua) pagini si a fost redactat in 5 (cinci) exemplare azi 06.06.2025.

SEMNĂTURILE ASOCIAȚILOR :

1. CANCEL GHEORGHE _____
2. NITA ALEXANDRA _____
3. FRICIU CRISTIAN PAUL _____
4. TUDOR MARIA PAULA _____
5. JITARU BENONI _____
6. BUDAU CIPRIAN CATALIN _____
7. CANCEL CRISTINA _____